



Утвърждавам:

АНТОАНЕТА ХРИСТОВА

Директор на НЕГ „Гьоте“ – Бургас

Утвърдени със Заповед №РД-10-109/18.09.2026 г.

**Вътрешни правила за отпускане на
стипендии
в НЕГ „Гьоте“ – Бургас
за учебната 2026-2027 г.**

• *Настоящите правила и критерии са разработени съгласно текстовете на Постановление №328 на МС от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование от комисията за стипендиите на НЕГ „Гьоте“.*

I. При условията и по реда на Постановлението се отпускат стипендии на ученици в дневна форма на обучение след завършено основно образование, които са:

1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз или на държава, страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария – ученици в държавните, общинските и частните училища;

2. чужденци – ученици в държавните, общинските и частните училища:

- с разрешено постоянно пребиваване в страната
- получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната
- приети въз основа на международен договор или акт на Министерски съвет
- търсещи или получили международна закрила в страната

II. Учениците нямат право на стипендия, когато:

- прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест/заболяване;
- имат наложена санкция по смисъла чл. 199 от Закона за предучилищното и училищното образование – до заличаване на санкцията. В случай на налагане на санкция - се прекратява изплащането на стипендии от месеца, следващ месеца, през който е наложено наказанието.

III. Месечните стипендии са за:

1. постигнати образователни резултати;
2. подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
3. подпомагане на ученици с трайни увреждания;
4. ученици без родител/и

Стипендиите по т. 1 и т. 2 се отпускат от началото на всяка учебна година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

Стипендиите по т. 3 и т. 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, и се изплащат и за периода на неучебните месеци.

Стипендиите по т. 1 и т. 2 се предоставят след класиране на учениците.

За отпускане на стипендиите по т. 3 и т. 4 не се извършва класиране.

IV. Еднократните стипендии са за:

1. преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
2. постигнати високи резултати от ученика в учебната или извънкласната дейност;
 - За един и същи ученик стипендия по т. 1 и т. 2 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.
 - За отпускане на горепосочените стипендии не се извършва класиране.
 - Еднократните стипендии по т. 1 се отпускат след мотивирано предложение от класен ръководител до комисията за стипендии;
 - Еднократните стипендии по т. 2 се отпускат след мотивирано предложение от учител, класен ръководител или ръководител на ученика в предметната област, за която се кандидатства до комисията за стипендии;
 - Горепосочените стипендии, съгласно чл. 6 от Постановление №328, може да се предоставят целево или нецелево.

Документи за кандидатстване:

Заявление-декларация по образец – Приложение № 1, 2, 3, 4, 5 се изтегля от интернет страницата на училището, намираща се на адрес www.neg-goethe.org, след което се предава на класния ръководител.

Критерии:

- Съгласно чл. 10 ал. 1 от Постановление №328 от 21.12.2017 г. като основен критерий за класиране на учениците за **получаване на стипендия за постигнати образователни резултати** задължително се определя успехът на ученика.
- При отпускане на стипендия от началото на учебната година се взема предвид успехът от предходната учебна година, а при отпускане на стипендия от втория учебен срок – успехът от предходния учебен срок.
- Съгласно чл. 10 ал. 2 от Постановления №328 от 21.12.2017 г. като основен критерий за класиране на учениците за **получаване на стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането**, задължително се определя месечният доход на член от семейството
- Съгласно чл. 10 ал. 3 комисията по стипендиите в НЕГ „Гьоте“-Бургас предлага допълнителен критерий за получаване на горепосочената стипендия – **наличие на успех, не по – нисък от 4,50.**

В срок, определен от комисията и сведен до знанието на родителите и учениците, всички ученици от VIII, IX, X, XI, XII клас, имащи право да получават стипендии за I-ви или II срок, съгласно Постановление № 328 на МС от 21.12.2017 г. обн. – ДВ, бр. 103 от 28.12.2017 г., в сила от 28.12.2017 г., изм. и доп., бр. 12 от 08.02.2019 г, **подават заявление както следва:**

1.1. Стипендии за постигнати образователни резултати - по образец № 1 (успех от предходната учебна година/предходния учебен срок – отличен 6.00, по чл. 4, ал. 1, т. 1 от ПМС № 328 от 2017 г.) /при липса на наложени санкции по чл. 199 от ЗПУО/. За учениците в VIII клас за стипендии за първия учебен срок се взема предвид постигнатите резултати от Националното външно оценяване след VII клас.

1.2. Стипендии за постигнати образователни резултати - по образец № 1 (успех от предходната учебна година/предходния учебен срок – отличен 5.75 – 5.99, по чл. 4, ал. 1, т. 1 от ПМС № 328 от 2017 г.) /при липса на наложени санкции по чл. 199 от ЗПУО/ За учениците в VIII клас за стипендии за първия учебен срок се взема предвид постигнатите резултати от Националното външно оценяване след VII клас.

2. Стипендии за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането - по образец № 2 (успех от предходната учебна година/предходния учебен срок - над или мн. добър 4.50), /при липса на наложени санкции по чл. 199 ЗПУО/ и доход на член от семейството за предходните шест месеца - не по - висок или равен на минималната работна заплата за страната, /съгласно разпоредбите на горепосоченото Постановление/. За учениците в VIII клас за стипендии за първия учебен срок се взема предвид постигнатите резултати от НВО.

Съгласно § 2 от допълнителните разпоредби на ПМС № 328 от 2017 г. членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с

лице, което не е родител, за член на семейството се счита новия съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Когато продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове за семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с които съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него, което се удостоверява със съответните служебни бележки от учебното заведение.

Съгласно § 3 от допълнителните разпоредби на ПМС № 328 от 2017 г., месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните шест месеца въз основа на заявление - декларация. Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните шест месеца.

Съгласно § 4. от допълнителните разпоредби на ПМС № 328 от 2017 г. в сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват

- всички получени през предходните 6 месеца суми от доходи съгласно чл. 10, ал. 1. т. 1 - 4 и 6 от закона за данъците върху доходите на физически лица;
- пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност;
- месечни помощи и добавки по реда на закона за семейни помощи за деца;
- месечни помощи по реда на закона за социално подпомагане;
- обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване без еднократните помощи;
- присъдени издръжки и стипендии без получаваните по силата на постановлението.

Заявление-декларация за дохода на семейството се подписва и от родителя/попечителя на ученика и към него се прилагат съответните документи: служебни бележки за дохода на родителите, служебни бележки за братя и сестри (ако са ученици редовно обучение от съответното учебно заведение и пр.)

3. Стипендии за ученици с трайни увреждания по чл. 4, ал. 1, т. 3 съгласно § 1. ал. 2 от Постановление № 328 на Министерски съвет от 21.12.2017 г. - по образец № 3. Стипендиите по ал. 1, т. 3 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, като се представи копие на документа, удостоверяващ обстоятелството. Стипендията се изплаща и за периода на неучебните месеци. За отпускане на стипендии по ал. 1, т. 3 не се извършва класиране.

4. 1. Стипендии за ученици без родители по чл. 4, ал. 1, т. 4 от Постановление № 328 на Министерски съвет от 21.12.2017 г. - по образец № 4.

Стипендиите по ал. 1, т. 4 се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, като се представя копие на документа, удостоверяващ обстоятелството – смъртен акт и акт за раждане на ученика; Стипендията се изплаща и за периода на неучебните месеци. За отпускане на стипендии по ал. 1, т. 4 не се извършва класиране.

4. 2. Стипендии за ученици без родител по чл. 4, ал. 2, от Постановление № 328 на Министерски съвет от 21.12.2017 г. се отпускат и за ученици с един родител по предложение на комисията по чл. 8 от Постановлението, като задължително се представя копие на документа, удостоверяващ обстоятелството – смъртен акт за починалия родител/настойник и акт за раждане на ученика - по образец № 4.

Стипендиите по чл. 4, ал. 2, се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, и се изплащат и за периода на неучебните месеци. За отпускане на стипендии по чл. 4, ал. 2, не се извършва класиране.

5. Учениците с право на стипендии по чл. 4 ал. 1, т. 3 и 4 или ал. 2 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати (5.75 – 6.00) имат право да получат и 50 на сто от

размера й. За целта се подава заявление по образец № 5. За учениците в VIII клас за стипендията за първи учебен срок се взема предвид постигнатите резултати от националните външни оценявания.

Заявленията по образец се подават лично от класните ръководители при техническия изпълнител.

Процедура за отпускане на стипендии:

- 1. Работа на комисията – изготвяне на правила, критерии, предложения;*
- 2. Подаване на документи до съответния класен ръководител;*
- 2. Приемане на документи;*
- 3. Обработване на документацията;*
- 4. Разглеждане на приетите документи от комисията по стипендиите;*
- 5. Класиране;*
- 6. Проверка на документацията;*
- 7. Изготвяне на Протокол, представяне на Директора на НЕГ „Гьоте“ – Бургас;*
- 8. Изготвяне на заповед на Директора на НЕГ „Гьоте“ – Бургас;*
- 9. Изплащане;*